

Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2003,
ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu
mesta

Mestské zastupiteľstvo mesta Senec podľa § 6 ods. 1 a § 4 ods. 3 písm. g zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení noviel, § 27 ods. 2, 3 a 5 zák. č. 303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlách SR v znení neskorších právnych predpisov a § 628 a nasl. Občianskeho zákonníka vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu mesta.

ČASŤ I.

ÚVODNÉ USTANOVENIE

Čl. 1

Účel VZN

Účelom tohto VZN je stanoviť podmienky pre poskytovanie dotácií a návratných finančných výpomocí právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území spravovanom mestom Senec.

ČASŤ II.

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Čl. 2

Zdroje dotácií a návratných finančných výpomocí

Rozpočet mesta vytvára zdroje pre poskytovanie:

- a/ dotácií v rámci rozpočtovej položky „dotácie“ a rozpočtovej položky „bežné transfery“ /ďalej len dotácie / a
- b/ *vo výnimočných prípadoch* návratných finančných výpomocí poskytnutých právnickým a fyzickým osobám.

Čl. 3

Smerovanie dotácií a návratných finančných výpomocí

1. Dotácie vyčlenené v rozpočte mesta Senec, ktoré nie sú priamo určené pre konkrétny subjekt, resp. podujatie, budú pridelované jednotlivým subjektom na základe nimi písomne predloženého projektu.
2. Dotácie sú nasmerované predovšetkým do týchto oblastí:
 - záujmová umelecká činnosť a kultúrne aktivity
 - telovýchova a šport
 - deti a mládež
 - rozvoj školstva a vzdelávania

- sociálna pomoc občanom a charita
 - zdravotníctvo a zdravotne postihnutí
 - ekológia a životné prostredie
 - podpora občianskych a cirkevných aktivít.
3. Návrh finančné výpomoci budú poskytované jednotlivým subjektom na základe osobitnej žiadosti.
 4. Poskytnutie dotácií a návratných finančných výpomocí nesmie zvýšiť dlh mesta Senec na konci rozpočtového roka a podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta.

Čl. 4

Kompetencie pri schvaľovaní dotácií a návratných finančných výpomocí

1. Objem finančných prostriedkov, určených v príslušnom kalendárnom roku na poskytovanie dotácií a návratných finančných výpomocí schváli mestské zastupiteľstvo pri schvaľovaní rozpočtu mesta Senec.
2. Pridelenie dotácie v rámci rozpočtovej položky uvedenej v čl. 2 písm. a/ na návrh príslušnej komisie mestského zastupiteľstva podľa čl. 8 tohto VZN a v čl. 2 písm. b/ na návrh primátora mesta Senec, schvaľuje:
 - A/ mestské zastupiteľstvo:**
 - v čiastke nad 50 000,-Sk
 - B/ mestská rada:**
 - v čiastke od 20 000 do 50 000,-Sk
 - C/ primátor mesta:**
 - v čiastke do 20 000,-Sk
3. O pridelení dotácie podľa čl. 4 bod 2 písm. b/ a c/ informuje primátor mesta, resp. mestská rada, mestské zastupiteľstvo na najbližšom zasadnutí.
4. Dotáciu alebo návratnú finančnú výpomoc je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel tej istej fyzickej alebo právnickej osobe iba raz.
5. Súčet poskytnutých dotácií, resp. návratných finančných výpomocí jednej právnickej alebo fyzickej osobe v jednom kalendárnom roku schválených mestskou radou nemôže byť vyšší ako je uvedené v ods. 2 písm. B/. Súčet poskytnutých dotácií, resp. návratných finančných výpomocí jednej právnickej alebo fyzickej osobe v jednom kalendárnom roku schválených primátorom mesta nemôže byť vyšší ako je uvedené v ods. 2 písm. c/.
6. Mestské zastupiteľstvo môže na návrh príslušnej komisie MZ, uvedenej v čl. 8 tohto VZN, resp. primátora mesta rozhodnúť o poskytnutí dotácie, resp. návratnej finančnej výpomoci aj nad rámec schváleného rozpočtu.

7. Vo výnimočných prípadoch /napr. pomoc pri odstránení následkov živelnej pohromy, na podporu verejnoprospešných činností, podnikania a zamestnanosti, a len z vlastných príjmov mesta/ môže primátor mesta v rámci svojich kompetencií vymedzených v ods. 2 tohto čl. schváliť, resp. odporučiť na schválenie dotácie i právnickej osobe pôsobiacej na území, ktoré nie je spravované mestom Senec.

ČASŤ III.

DOTÁCIE A NÁVRATNÉ FINANČNÉ VÝPOMOCI

Čl. 5

Postup pri prideliťovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu mesta

1. Príslušné komisie mestského zastupiteľstva podľa rozdelenia uvedeného v čl. 8 tohto VZN stanovia **záväzné kritériá** pre výber projektov na poskytnutie dotácií na príslušný kalendárny rok, pričom vychádzajú z východísk pre spracovanie kritérií podľa čl. 7 tohto VZN.
2. Mestský úrad v Senci predloží jednotlivé projekty, žiadosti o dotácie na posúdenie do príslušných komisií mestského zastupiteľstva.
3. Príslušná komisia MZ posúdi projekty a žiadosti o návratné finančné výpomoci a odporučí pridelenie výšky dotácií a návratných finančných výpomocí v rámci schváleného rozpočtu a v zmysle čl. 4 ods. 2 tohto VZN ich predloží na schválenie primátorovi mesta, mestskej rade, resp. mestskému zastupiteľstvu.
4. Žiadosti o poskytnutie dotácií a návratných finančných výpomocí na príslušný rozpočtový rok sú žiadatelia povinní predložiť do 31.12. predchádzajúceho roka a po schválení rozpočtu mesta sa následne prerokujú v príslušnej komisii podľa čl. 8 ods. 1 tohto VZN a predložia sa na schválenie príslušným orgánom mesta podľa čl. 4 ods. 2 tohto VZN.
5. Po schválení primátorom mesta, mestskou radou, resp. mestským zastupiteľstvom, spracuje Mestský úrad v Senci **dohodu** medzi subjektom predkladajúcim projekt /žiadosť o dotáciu/, resp. žiadosť o návratnú finančnú výpomoc a mestom Senec a predloží ju na podpis primátorovi mesta.
6. Dohoda musí obsahovať:
 - a/ výšku a účel použitia poskytnutej dotácie, resp. návratnej finančnej výpomoci,
 - b/ ustanovenie, že mesto Senec si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti využitia ním poskytnutých finančných prostriedkov,
 - c/ ustanovenie, že poskytnuté finančné prostriedky nesmú byť použité na:
 - alkohol a tabakové výrobky
 - pohostenie, okrem občerstvenia, ktoré je súčasťou projektu
 - odmeny funkcionárom

d/ ustanovenie, že žiadateľ je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa zákona č. 263/1993 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších právnych predpisov

e/ ustanovenie o povinnosti zúčtovania dotácie podľa tohto VZN.

7. Na základe tejto dohody Mestský úrad v Senci umožní čerpanie dotácie podľa potreby príjemcu dotácie a po odsúhlasení dostatku voľných finančných prostriedkov vedúcim ekonomického odboru mesta Senec zabezpečí prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa a následne kontrolu využitia poukázaných finančných prostriedkov.

Čl. 6

Obsah projektu a žiadosti o návratnú finančnú výpomoc

1. **Projekt** /žiadosť o dotáciu, resp. transfer/ musí obsahovať:
 - oblasť v zmysle čl. 3 ods. 2, do ktorej je projekt nasmerovaný,
 - žiadateľa
 - u fyzických osôb: meno, priezvisko, rodné číslo, č. OP a adresa,
 - u právnických osôb: názov, sídlo a IČO,
 - názov projektu,
 - autora projektu,
 - odborného garanta projektu,
 - miesto a dátum realizácie projektu /od – do/,
 - bankové spojenie žiadateľa,
 - rozpočet podujatia obsahujúci rozpis predpokladaných výdavkov a príjmov,
 - požadovanú výšku príspevku od mesta,
 - stručnú charakteristiku projektu,
 - u fyzickej osoby podpis a u právnickej osoby podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka,
 - ďalšie skutočnosti určené príslušnou komisiou MZ.
2. **Žiadosť o návratnú finančnú výpomoc** musí obsahovať nevyhnutné údaje charakterizujúce žiadateľa a účel použitia návratnej finančnej výpomoci. /Primerane sa použije ods. 1 tohto článku./

Čl. 7

Východiská pre spracovanie kritérií na posudzovanie projektov

- I. *Záujmová umelecká činnosť a kultúrne aktivity*
 - a/ história a tradícia záujmovo – umeleckej skupiny alebo jednotlivca,
 - b/ dosiahnuté výsledky ich činnosti,
 - c/ význam a rozsah podujatí, ktorými naplňajú kultúru v meste, v regióne i nad jeho rámec,

- d/ možnosť využitia pre rozvoj kultúrnych aktivít,
- e/ netradičná forma a predpokladaný prínos aktivity,
- f/ záchrana a rekonštrukcia mestských historických a kultúrnych pamiatok.

II. *Telovýchova a šport*

- a/ stav a charakter členskej základne,
- b/ výkonnostná úroveň a dosiahnuté výsledky,
- c/ spolupráca s mestom Senec pri zabezpečovaní rozvoja telovýchovy a športu na území mesta Senec,
- d/ predpokladaný prínos a forma uskutočnenia projektu,
- e/ rozvíjanie a skvalitnenie tradičných telovýchovno-športových podujatí na území mesta Senec.

III. *Deti a mládež*

- a/ celkové výsledky činnosti detskej alebo mládežníckej organizácie, resp. zoskupenia /počet členov, doba existencie, intenzita aktivít.../,
- b/ rozsah činnosti /sféry pôsobenia: koho združujú – vekové, sociálne skupiny..., aké druhy činnosti vykonávajú.../,
- c/ zapájanie sa do kultúrnych, športových a spoločenských aktivít mesta /pasívne – účasťou, aktívne – organizátorskou prácou/,
- d/ objektívna možnosť získania prostriedkov z iných zdrojov, resp. z vlastnej činnosti.

IV. *Rozvoj školstva a vzdelávania*

- a/ realizácia netradičnej aktivity,
- b/ závažnosť, resp. dôležitosť podujatia zameraného na obsah činnosti, rozsah pôsobnosti, resp. tradície inštitúcie,
- c/ nevyhnutnosť realizácie projektu zameraného na skvalitnenie výuky a vzdelávania,
- d/ predpokladaný prínos uskutočnenia projektu.

V. *Sociálna pomoc občanom a charita*

- a/ zameranie na podporu aktivít orientovaných na humanitárnu a charitatívnu činnosť voči obyvateľom mesta,
- b/ zvlášť zdôvodnená žiadosť na podporu aktivít humanitárneho charakteru presahujúca rámec mesta Senec,
- c/ priame humanitárne a charitatívne aktivity mesta Senec /deti nezamestnaných, sociálne slabé rodiny, deti v detských domovoch, občania Senca v domovoch dôchodcov a pod./,
- d/ podpora vytvárania podmienok pre rozvoj kultúrnych, telovýchovno-športových a turistických aktivít detí bez rodín a detí zo sociálne odkázaných rodín.

VI. *Zdravotníctvo a zdravotne postihnutí*

- a/ podpora aktivít zdravotne postihnutých občanov ako doplnkových foriem ich liečenia, pracovného a spoločenského uplatnenia, najmä sezónneho, či víkendového charakteru,
- b/ podpora aktivít zameraných na upevňovanie vzťahov v rodinách zdravotne postihnutých a medzi rodinami navzájom,
- c/ podpora vytvárania zdravého náhradného rodinného zázemia, hlavne u detí bez rodičov,
- d/ podpora vytvárania podmienok pre rozvoj kultúrnych a telovýchovno-športových aktivít zdravotne postihnutých.

VII. *Ekológia a životné prostredie*

- a/ zlepšovanie životného prostredia v meste Senec,
- b/ ochrana prírody a prírodných hodnôt v meste Senec,
- c/ podpora aktivít občanov a združení v oblasti skrášľovania životného prostredia,
- d/ podpora vzdelávacích aktivít v oblasti životného prostredia,
- e/ podpora spracovania projektov na ochranu životného prostredia v meste Senec.

Čl. 8

Prerokovanie projektov a žiadostí o návratné finančné výpomoci a spracovanie návrhov na ich poskytnutie

1. **Projekty** /žiadosti o dotácie/ prerokujú tieto komisie MZ:

- a/ *oblasť záujmovo-umeleckej činnosti a kultúrnych aktivít* – komisia rozvoja vzdelávania, kultúry a športu
- b/ *oblasť telovýchovy a športu* - komisia rozvoja vzdelávania, kultúry a športu
- c/ *oblasť detí a mládeže* - komisia rozvoja vzdelávania, kultúry a športu
- d/ *oblasť rozvoja školstva a vzdelávania* - komisia rozvoja vzdelávania, kultúry a športu
- e/ *oblasť sociálnej pomoci občanov a charity* - komisia sociálna a zdravotná
- f/ *oblasť zdravotníctva a zdravotne postihnutých* – komisia sociálna a zdravotná
- g/ *oblasť ekológie a životného prostredia* – komisia životného prostredia

2. Žiadosti o poskytnutie návratných finančných výpomocí posudzuje primátor mesta, finančná komisia, mestská rada a schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

3. Pri odsúhlasení poskytnutia návratných finančných výpomocí mestské zastupiteľstvo schváli aj lehotu, do ktorej musí byť návratná finančná výpomoc vrátená. Táto je stanovená v maximálnom rozsahu ako pri vyúčtovaní dotácií podľa čl. 9 tohto VZN.

Čl. 9

Zúčtovanie dotácií a návratných finančných výpomocí

1. Subjekty, ktoré obdržia dotáciu alebo návratnú finančnú výpomoc, sú povinné bezodkladne po ich použití, najneskôr však do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roku predložiť mestu prostredníctvom mestského úradu ich zúčtovanie.
2. Žiadateľ, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie alebo návratnej finančnej výpomoci v zmysle ods. 1 tohto čl. alebo použije dotáciu alebo návratnú finančnú výpomoc na iný účel ako boli určené, je povinný bezodkladne, najneskôr však do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roku, dotáciu alebo návratnú finančnú výpomoc vrátiť na účet mesta.
3. Zúčtovanie nevyčerpanej dotácie v nižšej hodnote ako 50,-Sk /vrátane/ sa nepožaduje.

ČASŤ IV.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 10

Limitujúce ustanovenia

1. Na podujatia organizované s finančnou účasťou mesta v rámci plánovaných podujatí, nemožno poskytnúť dotáciu.
2. Ďalšie projekty, resp. žiadosti o návratné finančné výpomoci od fyzických alebo právnických osôb, ktoré bez súhlasu primátora mesta, doloženého dodatkom k dohode, použili finančné prostriedky na iný účel ako boli určené, resp. nepredložili zúčtovanie dotácie alebo návratnej finančnej výpomoci v stanovenom termíne a ani ich v stanovenom termíne nevrátili v zmysle čl. 9 ods. 2 na účet mesta, nebudú predložené na prerokovanie do príslušných komisií, resp. primátorovi mesta a písomne to Mestský úrad v Senci oznámi žiadateľovi.
3. Mestský úrad po termíne zúčtovania / 31. január/, spravidla do 15. marca, vyhotoví komplexný zoznam fyzických a právnických osôb, ktoré bez súhlasu primátora mesta, doloženého dodatkom k dohode, použili finančné prostriedky na iný účel ako boli určené, resp. nepredložili zúčtovanie dotácie alebo návratnej finančnej výpomoci v stanovenom termíne a ani ich v stanovenom termíne nevrátili v zmysle čl. 9 ods. 2 tohto VZN na účet mesta, a dá ho na vedomie primátorovi mesta a predsedom komisií MZ.
4. Projekty, ktoré nebudú spracované v zmysle čl. 6 tohto VZN, Mestský úrad v Senci nepredloží na prerokovanie do príslušnej komisie MZ a písomne to oznámi predkladateľovi projektu /žiadateľovi o dotáciu /. Toto sa nevzťahuje na žiadosti o návratné finančné výpomoci. Mestský úrad v Senci, pri rešpektovaní ods. 2 tohto čl., ich predloží primátorovi mesta, ktorý rozhodne o ďalšom postupe.

Čl. 11

Účinnosť

1. Toto VZN bolo schválené uznesením MsZ č. 73/2003 zo dňa 26. júna 2003.
2. Toto VZN nadobúda účinnosť 15 – tým dňom odo dňa vyvesenia na úradnej tabuli. VZN bolo vyvesené od 1.7.2003 do 18.7.2003.

Ing. Karol Kvál
primátor mesta