

Mandátna zmluva na zabezpečenie poradenstva a realizáciu verejného obstarávania

uzatvorená na základe zákazky s nízkou hodnotou podľa § 3 ods. 5 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Článok 1 ZMLUVNÉ STRANY

Názov organizácie:	Mesto Senec
Sídlo organizácie:	Mierové námestie 8 903 01 Senec
Štatutárny orgán:	Ing. Karol Kvál, primátor mesta
Kontaktná osoba:	Ing. Roman Šuplata, č.t. 02/20205129 Mgr. Viera Žilková, č.t. 02/202051 16
Číslo účtu:	6602827002/5600
Bankové spojenie:	PRÍMA banka Slovensko, a.s.
IČO:	00 305 065
DIČ:	2020662237

/ďalej len „Mandant“ v príslušnom gramatickom tvare/

Názov organizácie	VO SK, a. s.
Sídlo organizácie:	Klincová 37/B. 821 08 Bratislava
Štatutárny orgán:	predstavenstvo zastúpené: Róbert Csizmazia, predseda predstavenstva Mikuiáš Filčák, podpredseda predstavenstva
Číslo účtu:	1098010008/1111
Bankové spojenie:	UniCredit Bank a.s. Bratislava
IČO:	45 647 291
IČ DPH:	SK2023073921
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu BA I. Oddiel: Sa, Vložka č. 5074/B	
Email:	info@vosk.sk

/ďalej len „Mandatár“ v príslušnom gramatickom tvare/

sa dohodli na uzatvorení tejto mandátnej zmluvy (ďalej len „zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare).

Článok II. PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto zmluvy je záväzok Mandatára poskytnúť Mandantovi na základe ústnej a/alebo písomnej požiadavky Mandanta odborné poradenské a konzultačné služby a vykonávať činnosti v oblasti verejného obstarávania pre zákazku verejného obstarávania označované vzhľadom na finančný objem ako nadlimitnú zákazku s názvom „**Poskytovanie služieb vo verejnom záujme - výkon M AD na území mesta Senec**“ tak, aby tieto boli vykonané v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení

niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ v príslušnom gramatickom tvare) a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov (ďalej len „poskytovanie služieb“) a záväzok Mandanta zaplatiť Mandatárovi za poskytovanie služieb dohodnutú odmenu.

Poskytovanie služieb zahŕňa všetky úkony spojené s realizáciou súťaže na základe zákona o verejnom obstarávaní, od ich prípravy, vyhlásenia až po ich ukončenie tak, aby spĺňali podmienky stanovené zákonom o verejnom obstarávaní a iných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä poradenstvo a realizáciu verejného obstarávania zákazky uvedenou v odseku 1. tohto článku a to v /mysle platného zákona o verejnom obstarávaní a to v spolupráci so zamestnancami určenými Mandantom. Mandatár zodpovedá za výkon svojich činností podľa tejto zmlúvy a v prípade vzniku **akejkolvek škody Mandantovi** v dôsledku činnosti/nečinnosti Mandatára. zaväzuje sa túto v celosti nahradiť Mandantovi.

Článok III. ODMENA A NÁHRADA NÁKLADOV

Mandant sa zaväzuje zaplatiť Mandatárovi za poskytovanie služieb v rozsahu podľa článku II odmenu vo výške:

Suma bez DPH:	1.450.-EUR
Sadzba DPH; 20 %:	290,- EUR
Suma s DPI 1:	1.740,-EUR.

Nárok na odmenu vzniká Mandatárovi len v prípade, ak poskytol riadne a včas všetky služby Mandantovi v súlade s touto zmluvou.

Odmena dohodnutá v Článku III. odsek 1. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MĽ SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva, ako aj podľa zákona č. 659/2007 Z. z. o zavedení meny euro v Slovenskej republike a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Odmena dohodnutá v Článku III. odsek I. tejto zmluvy zahŕňa všetky náklady, ktoré Mandatár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri poskytovaní služieb.

Mandatár je platiteľom dane z pridanej hodnoty.

Odmena dohodnutá v Článku III. odsek 1. tejto zmluvy je splatná na základe faktúr vystavených Mandatárom nasledovne:

- Po zverejnení súťaže (vo vestníku Úradu pre verejné obstarávanie) 30% dohodnutej odmeny." teda 435,- EUR bez DPH (522.- EUR s DPH)
- Po ukončení výberu dodávateľa (odoslaní výsledku z vyhodnotenia ponúk) 70 % dohodnutej odmeny, teda 1.015.- EUR bez DPH (1.218.- EUR s DPH)

Faktúry musia obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa osobitných predpisov.

Splatnosť faktúr vystavených na základe tejto zmluvy je do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry Mandantovi.

Článok IV. DOBA ÚČINNOSTI ZMLUVY

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do ukončenia realizácie zákazky, tj. Mandatár sa \ uvedenom období zaväzuje vykonávať činnosti podľa článku II. tejto zmluvy na základe

požiadaviek Mandanta a to vždy na požiadanie Mandanta a Mandant sa zaväzuje zaplatiť za riadne a včas poskytnuté služby odmenu podľa článku III, tejto zmluvy.

Článok V. POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Mandatár je povinný poskytovať služby na základe tejto zmluvy, pričom Mandant určí svojho zamestnanca (kontaktná osoba) na vykonávanie úkonov v súvislosti s touto zmluvou voči Mandatárovi.
2. Mandatár je povinný poskytovať služby osobne a na účet Mandanta.
3. Mandatár je povinný postupovať p . ikytovi íi služieb s odbornou tarostlrvosťou, láitjme Mandanta a podľa jeho pokynov.
4. Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri poskytovaní služieb, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta.
5. Od pokynov Mandanta sa Mandatár môže odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas.
6. Mandant je povinný dať súhlas s odchýlením sa od už udelených pokynov, ak ho Mandatár písomne upozornil na ich zrejmú nevhodnosť, a to v lehote uvedenej Mandatárom.
7. Mandatár je povinný bezodkladne oznámiť Mandantovi vyčiarknutie zo zoznamu odborne spôsobilých osôb vedenom Úradom pre verejné obstarávanie.
8. Mandant je povinný s Mandatárom spolupracovať, najmä je povinný včas a riadne určiť príslušnú kontaktnú osobu, odovzdať Mandatárovi podkladový materiál, doklady a dokumenty a poskytnúť informácie nevyhnutné na poskytovanie služieb. Mandant je povinný Mandatárovi dodať pri každej jednotlivej zákazke opis predmetu zákazky a obchodne podmienky vo forme zmluvy/minimálne zmluvné požiadavky).
9. Za poskytnuté služby je Mandant povinný zaplatiť Mandatárovi odmenu dohodnutú v článku III. odsek 1. a odsek 5 tejto zmluvy.
10. Dodržanie termínov je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta. Po dobu omeškania Mandanta s poskytovaním spolupôsobenia nieje Mandatár v oneskorení s plnením povinností len vo vzťahu k povinnosti, ku ktorej je nutné spolupôsobenie Mandanta, s ktorým je Mandant v omeškaní.
11. V rámci spolupôsobenia sa Mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom, že poskytne a doplní Mandatárovi spoluprácu pri získavaní podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne Mandatárovi priebežne obratom vždy na písomnú žiadosť Mandatára v primeranej lehote. Mandatár je povinný požadovať a oznamovať Mandantovi potrebu spolupôsobenia Mandanta vždy v dostatočnom časovom predstihu tak, aby sa nedostal do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto zmluvy,
12. V prípade porušenia povinností Mandatára v zmysle tejto zmluvy, zodpovedá Mandatár za škodu tým spôsobenú Mandantovi, ktorú sa zaväzuje v celosti nahradiť Mandantovi.

13. Mandatár nezodpovedá za škody, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Mandanta a Mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil Mandanta a len na ich použitie trval.

Článok VI. MLČANLIVOSŤ

1. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri poskytovaní služieb a ktoré Mandant označil za dôverné.
2. Za dôverné skutočnosti sa považujú informácie, ktoré súvisia s činnosťou Mandanta a nie sú v obchodných kruhoch bežne dostupné a majú byť podľa rozhodnutia Mandanta utajené, alebo ktoré Mandant za dôverné výslovne označí.
3. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku trvá aj po ukončení účinnosti tejto zmluvy.
4. Mandatár zodpovedá Mandantovi za zavinenú škodu, ktorá mu v súvislosti s porušením povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku vznikla.

Článok VII. UKONČENIE PLNENIA

1. Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán, výpoveďou Mandanta alebo Mandatára.
2. Mandant môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel alebo mohol dozvedieť. Od účinnosti výpovede je Mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný Mandanta upozorniť na opatrenia potrebné nato, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zriaďovaním záležitosti. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má Mandatár nárok na primeranú časť odplaty.
3. Mandatár môže zmluvu vypovedať súčinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok Mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla Mandantovi škoda, je Mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak Mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada Mandatára, aby ich urobil sám, je Mandatár na to povinný. Ohľadne činnosti uskutočnenej odo dňa výpovede do jej účinnosti a uskutočnenej podľa predchádzajúcej vety má Mandatár nárok na úhradu časti odplaty primeranej výsledku dosiahnutému pri zriaďovaní záležitosti.

Článok VIII. DORUČOVANIE

- I. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti spojené s touto zmluvou musia byť doručené písomne druhej zmluvnej strane na adresu sídla uvedenú v tejto zmluve. V prípade zmeny sídla je príslušná zmluvná strana túto zmenu písomne oznámiť druhej zmluvnej strane

v súlade s týmto článkom, inak sa na zmenu sídla z hľadiska doručovania písomností na účely tejto zmluvy nebude prihliadať.

2. Všetky písomnosti súvisiace s touto zmluvou musia byť druhej zmluvnej strane doručované doporučené alebo osobne oproti písomnému potvrdeniu doručenia.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade pochybností písomnosť sa považuje za prijatú druhou zmluvnou stranou 7. dňom odo dňa jej odoslania v súlade s týmto článkom a to aj v prípade, ak si príslušná zmluvná strana písomnosť v tejto lehote neprevzala, prípadne jej prevzatie odmietla. V prípade osobného prevzatia písomnosti sa bude písomnosť považovať za prevzatú dňom potvrdenia jej prevzatia.

Článok IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Mandanta.
2. Právny vzťah založený touto zmluvou sa riadi touto zmluvou a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
3. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len so súhlasom oboch zmluvných strán, a to výlučne číslovaným dodatkom v písomnej forme.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých Mandant obdrží jedno vyhotovenie a Mandatár jedno vyhotovenie.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzatvorili vážne a slobodne, že ustanovenia zmluvy sú pre nich zrozumiteľné, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

Mandant:

Senec dňa **ft / U'3**

Mandatár:

Bratislava dňa.....

„podpísané“

podpísané“