

## **Zmluva č. 20/14/05/ FP SPO**

o poskytnutí finančného príspevku na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa Všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2011 zo dňa 07.04.2011 o bližších podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, ďalej ako „zmluva“.

### **Článok I. Zmluvné strany**

1. Poskytovateľ: Mesto Senec  
Sídlo: Mierové námestie 8, 903 01 Senec  
V zastúpení: Ing. Karol Kvál, primátor  
Bankové spojenie: OTP Banka Senec  
Číslo účtu: 562441/5200  
IČO: 00305065

(ďalej „poskytovateľ“)

a

2. Príjemca: TENENET o.z.  
Sídlo: Lichnerova 41, 903 01 Senec  
V zastúpení: PhDr. Elena Kopcová, PhD., štatutárne zástupkyňa  
Bankové spojenie: ČSOB a.s., Senec  
Číslo účtu: 4018018944/7500  
IČO: 42255015

(ďalej len „príjemca“)

uzatvárajú túto zmluvu

### **Článok II. Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je poskytnutie finančného príspevku z rozpočtu mesta Senec príjemcovi podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa Všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2011, zo dňa 07.04.2011 o bližších podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (ďalej len „VZN č.2/2011“) a na základe uplatnenia písomnej žiadosti príjemcu o poskytnutie finančného príspevku na kalendárny rok 2014.

### **Článok III. Druh a rozsah vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately**

Príjemca vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v rámci projektu s názvom: **Komunitné kluby a terény novej generácie**, v rozsahu kompetencií podľa udelenej akreditácie z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

#### Článok IV.

##### Miesto vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

Príjemca vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v prostredí utvorenom a usporiadanom na výkon opatrení podľa zákona, na ul. Lichnerova 41, Senec so zameraním na mesto Senec.

#### Článok V.

##### Obdobie vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

Príjemca vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v období od 15.04.2014 do 31.12.2014.

#### Článok VI.

##### Výška a účel použitia finančného príspevku, spôsob jeho poskytnutia a vyúčtovania

###### 1. Výška finančného príspevku:

Poskytovateľ poskytne príjemcovi finančný príspevok v zmysle § 88 zákona, VZN č. 2/2011 a v nadväznosti na schválený rozpočet mesta Senec vo výške:

**2 000,00 €**  
**(Dvetisíc Eur).**

###### 2. Účel použitia finančného príspevku:

Príjemca môže poskytnutý finančný príspevok použiť na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli s vykonávaním opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v uvedenej štruktúre a rozsahu:

a) **hrubá mesačná mzda alebo hrubý mesačný plat zamestnanca**, ktorý pre príjemcu vykonáva prácu na základe pracovnej zmluvy, v maximálnej výške 600,00 €. Táto suma môže zahŕňať základné zložky mzdy, náhrady mzdy alebo platu, príplatky a mzdové zvýhodnenia, odmeny a náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca počas prvých 10 dní pracovnej neschopnosti. Uvedená suma je podmienená plným pracovným úväzkom zamestnanca podľa ustanovenia § 85 ods. 5 Zákonníka práce. V prípade kratšieho pracovného úväzku sa suma príspevku pomerne zníži. Z poskytnutého finančného príspevku nie je možné vyplatiť odstupné, odchodné a náhradu mzdy za nevyčerpanú dovolenku,

b) **odvody poistného na zdravotné a sociálne poistenie platené zamestnávateľom z miezd, alebo platov** v zákonom stanovenom rozsahu najviac zo sumy prináležiacej k hrubej mzde, alebo hrubému platu podľa Čl. VI. bodu 2. písm. a) tejto zmluvy,

c) **hrubá mesačná odmena z dohody o vykonaní práce, dohody o pracovnej činnosti** a dohody o brigádnickej práci študentov v zmysle Zákonníka práce pri uplatnení maximálnej výšky 8,00 € na hodinu pre odborné činnosti na základe dohody o vykonaní práce alebo dohody o pracovnej činnosti a 4,00 € na hodinu na základe dohody o brigádnickej práci študentov, maximálne do výšky mesačnej odmeny 600,00 €,

d) **odvody poistného na zdravotné a sociálne poistenie platené zamestnávateľom z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru** v zákonom stanovenom rozsahu najviac zo sumy prináležiacej k odmene podľa Čl. VI. bodu 2. písm. c) tejto zmluvy,

e) **poistenie zodpovednosti za škodu**, ktorá by mohla vzniknúť pri vykonávaní opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately alebo v priamej súvislosti s touto činnosťou, maximálne do výšky 100,00 € na jeden poistný rok,

f) **cestovné náhrady**, výdavky súvisiace s pracovnými cestami zamestnancov v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom vzťahu a náhrady poskytované podľa § 4 ods. 1 písm. a), b) a c) zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o cestovných náhradách“). Náhrady za spotrebované pohonné látky je možné uplatniť z poskytnutého príspevku v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka II. triedy pravidelnej verejnej dopravy v zmysle § 7 ods. 10 zákona o cestovných náhradách. V prípade použitia verejnej dopravy je potrebné k zúčtovaniu cestovného príkazu doložiť cestovný lístok. K zúčtovaniu cestovného príkazu je potrebné priložiť správu zo služobnej cesty s uvedením mena zamestnanca, ktorý sa pracovnej cesty zúčastnil, dátumu a miesta konania pracovnej cesty, dôvodu a účelu pracovnej cesty, vrátane pozvánky alebo inej podpornej dokumentácie. Z finančného príspevku nie je možné čerpať na cestovné náhrady zahraničných služobných ciest,

g) **energie, voda a komunikácie**, z toho poštové služby, telekomunikačné služby a internetové služby v maximálnej výške 100,00 € mesačne. Nedoplatky fakturované v príslušnom rozpočtovom roku môžu byť akceptované, ak sa týkajú predchádzajúceho rozpočtového roka, avšak len v tom prípade, ak poskytovateľ poskytoval finančný príspevok príjemcovi v roku, ktorého sa nedoplatky týkajú. V prípade vzniku preplatiek, ak boli splátky uhrádzané z finančného príspevku poskytnutého poskytovateľom, musia byť v zmysle tejto zmluvy vrátené na účet poskytovateľa do 30 dní od pripísania finančných prostriedkov na bankový účet príjemcu. Náklady na telekomunikačné služby a internetové služby sa akceptujú, ak je zmluva s operátorom uzatvorená na príjemcu,

h) **spotrebný materiál** – kancelársky spotrebný materiál, tlačivá a formuláre, tonery, inovácia softwaru a počítačových programov, čistiaci, hygienický a dezinfekčný materiál, odborné publikácie, literatúra súvisiaca s činnosťou príjemcu. Z finančného príspevku je možné čerpať aj na pomôcky zamerané na získavanie vedomostí a zručností, maximálne do výšky 100,00 € za kalendárny rok.

3. Finančný príspevok nie je možné použiť na kapitálové výdavky, rekonštrukcie a technické zhodnotenie majetku.

4. Poskytovateľ poskytne finančný príspevok na účet príjemcu, uvedený v Čl. I bod 2.

5. Príjemca je oprávnený použiť finančný príspevok len v období od 15.04.2014 do 31.12.2014.

6. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutý finančný príspevok len na účel uvedený v Čl. VI. bode 2. tejto zmluvy a dodržiavať platné právne predpisy právneho poriadku Slovenskej republiky, najmä:

- zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov,
- Vyhlášku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 259/2008 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia,

- zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov,
- Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2011, zo dňa 07.04.2011 o bližších podmienkach poskytovania finančného príspevku na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

7. Príjemca je povinný použiť poskytnutý finančný príspevok účinne, efektívne a hospodárne.

8. Spôsob vyúčtovania poskytnutého finančného príspevku:

a) príjemca je povinný vypracovať a predložiť správu o svojej činnosti a vyúčtovanie finančného príspevku za rok 2014 spolu s dokladmi preukazujúcimi účel a spôsob jeho použitia najneskôr do 31.01.2015,

b) k výdavkom/nákladom, ktoré boli čerpané z finančného príspevku, je príjemca povinný priložiť fotokópie všetkých účtovných dokladov, ktoré súvisia s použitím finančného príspevku, roztriedené podľa položiek a podpoložiek v časovom slede od ich vzniku a výpisy z bankového účtu, na ktorom sú vedené finančné prostriedky. V prípade, že výdavok/náklad nie je uhrádzaný len z finančného príspevku poskytnutého poskytovateľom, je príjemca povinný rozčleniť výdavok/náklad tak, aby bolo zrejmé, na aký podiel výdavku boli finančné prostriedky použité,

c) príjemca je povinný v lehote najneskôr do 31.12.2014 vrátiť na účet poskytovateľa všetky nevyčerpané finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto zmluvy.

## **Článok VII.**

### **Spôsob vykonávania kontroly použitia finančného príspevku**

1. Poskytovateľ vykonáva kontrolu použitia finančného príspevku v zmysle § 91 zákona, v prípade zistenia nedostatkov ukladá príjemcovi opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov použitia finančného príspevku príjemcom a kontroluje ich plnenie v určenej lehote.

2. Na základe písomného poverenia primátora mesta Senec zamestnanci mesta Senec, odboru sociálnych služieb mesta, kontrolujú:

- a) úroveň vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately príjemcom,
- b) hospodárnosť a účelnosť využitia finančného príspevku.

3. Príjemca umožní poskytovateľovi vykonávať priebežne kontrolu dodržiavania dohodnutých podmienok tejto zmluvy. Pri kontrole má poskytovateľ právo nahliadnuť do príslušných originálov dokladov príjemcu súvisiacich s čerpaním finančného príspevku a vykonávať kontrolu v rozsahu, ktorý je podstatný pre posúdenie plnenia zmluvy a jej záväzkov. Za tým účelom je príjemca povinný predložiť poskytovateľovi všetky požadované doklady preukazujúce hospodárnosť, účelnosť a spôsob použitia finančného príspevku.

4. Príjemca je povinný prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a predložiť ich v určenej lehote poskytovateľovi. Zároveň je príjemca povinný v určenej lehote predložiť písomnú správu o splnení opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov a vyvodiť dôsledky voči zodpovedným zamestnancom.

## **Článok VIII.**

### **Dôvody zastavenia poskytovania alebo vrátenia poskytnutého finančného príspevku**

1. Poskytovateľ zastaví poskytovanie finančného príspevku alebo bude požadovať vrátenie už poskytnutého finančného príspevku v prípadoch, ak príjemca:
  - a) použije finančný príspevok v rozpore s touto zmluvou,
  - b) neumožní vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutým finančným príspevkom,
  - c) nedodríava podmienky uvedené v tejto zmluve,
  - d) preukázateľne vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately s cieľom dosiahnutia zisku.
2. Poskytovateľ zastaví vyplácanie finančného príspevku a písomne vyzve príjemcu na vrátenie tej časti finančného príspevku, ktorú príjemateľ použil v rozpore s touto zmluvou.
3. Príjemca je povinný poskytovateľovi vrátiť časť finančného príspevku, ktorú použil v rozpore s touto zmluvou, v termíne, ktorý určí poskytovateľ. Poskytovateľ môže poskytovanie finančných prostriedkov zastaviť v prípade, ak príjemca pri nakladaní s finančnými prostriedkami neplní, alebo poruší zmluvné podmienky, alebo postupuje v rozpore so zákonom č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a zákonom č. 583/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.
4. Ak príjemca ukončí vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, a to aj len z časti, v priebehu rozpočtového roka, zúčtuje poskytnutý finančný príspevok ku dňu skončenia výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately alebo ich častí a alikvótnu časť nevyčerpaného finančného príspevku vráti po ukončení vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately alebo ich častí najneskôr do 30 dní na účet poskytovateľa.
5. Príjemca je povinný vopred písomne oznámiť poskytovateľovi zmenu názvu a adresu príjemcu, zmenu miesta a druhu vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, a to najneskôr štyri mesiace pred predpokladaným dňom zmeny alebo skončenia vykonávania činnosti.

## **Článok IX.**

### **Odstúpenie od zmluvy**

1. Poskytovateľ a príjemca môžu odstúpiť od zmluvy v prípade nedodržania podmienok uvedených v tejto zmluve, o nedodržaní podmienok podľa tejto zmluvy sú zmluvné strany povinné sa vzájomne písomne informovať.
2. Príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky z poskytnutého finančného príspevku, ktorý nepoužil ku dňu odstúpenia od zmluvy.
3. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

## **Článok X.**

### **Ostatné ustanovenia**

1. Príjemca sa zaväzuje za príslušný mesiac hlásiť počty osôb, pre ktoré vykonával opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, najneskôr k desiatemu pracovnému dňu nasledujúceho mesiaca.

2. V prípade zmeny druhu a rozsahu vykonávaných opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately sa uzatvára dodatok k tejto zmluve.

3. Prijemca na všetkých svojich tlačенých a elektronických materiáloch a v mediálnych výstupoch týkajúcich sa vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, poskytovaných v zmysle tejto zmluvy, uvádza informáciu o tom, že vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately je podporované z rozpočtových prostriedkov poskytovateľa.

4. Obidve zmluvné strany sú povinné vzájomne sa bezodkladne, najneskôr do 8 pracovných dní, pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak, informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

5. Vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona a Občianskeho zákonníka, ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

6. Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých má každý platnosť originálu, po dvoch pre každú zmluvnú stranu.

7. Táto zmluva môže byť menená, doplňovaná alebo upravovaná len so vzájomným súhlasom zmluvných strán. Zmeny a dodatky k tejto zmluve musia byť uzatvorené v písomnej forme.

8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami, účinnosť nadobúda nasledujúci deň po dni jej zverejnenia.

9. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne a bez omylu, nebola uzavretá v tiesni ani pod nátlakom, ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Senci dňa 14.04.2014

„podpísané“

---

za príjemcu  
PhDr. Elena Kopcová, PhD.  
štatutárna zástupkyňa

„podpísané“

---

za poskytovateľa  
Ing. Karol Kvál  
primátor