

Zmluva č. 20/14/05/ FP SPO

o poskytnutí finančného príspevku na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa Všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2011 zo dňa 07.04.2011 o bližších podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, ďalej ako „zmluva“.

Článok I. Zmluvné strany

1. Poskytovateľ: Mesto Senec
Sídлом: Mierové námestie 8, 903 01 Senec
V zastúpení: Ing. Karol Kvál, primátor
Bankové spojenie: OTP Banka Senec
Číslo účtu: 562441/5200
IČO: 00305065

(ďalej „poskytovateľ“)

a

2. Príjemca: TENENET o.z.
Sídлом: Lichnerova 41, 903 01 Senec
V zastúpení: PhDr. Elena Kopcová, PhD., štatutárne zástupkyňa
Bankové spojenie: ČSOB as., Senec
Číslo účtu: 4018018944/7500
IČO: 42255015

(ďalej len „príjemca“)

uzatvárajú túto zmluvu

Článok II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytnutie finančného príspevku z rozpočtu mesta Senec príjemcovi podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa Všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2011, zo dňa 07.04.2011 o bližších podmienkach poskytovania finančných príspevkov na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (ďalej len „VZN č.2/2011“) a na základe uplatnenia písomnej žiadosti príjemcu o poskytnutie finančného príspevku na kalendárny rok 2014.

Článok III. Druh a rozsah vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

Príjemca vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v rámci projektu s názvom: **Komunitné kluby a terény novej generácie**, v rozsahu kompetencií podľa udelenej akreditácie z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.

Článok IV.

Miesto vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

Príjemca vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v prostredí utvorenom a usporiadanom na výkon opatrení podľa zákona, na ul. Lichnerova 41, Senec so zameraním na mesto Senec.

Článok V.

Obdobie vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

Príjemca vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v období od 15.04.2014 do 31.12.2014.

Článok VI.

Výška a účel použitia finančného príspevku, spôsob jeho poskytnutia a vyúčtovania

1. Výška finančného príspevku:

Poskytovateľ poskytne príjemcovi finančný príspevok v zmysle § 88 zákona, VZN č. 2/2011 a v nadväznosti na schválený rozpočet mesta Senec vo výške:

2 000,00 €
(Dvetisíc Eur).

2. Účel použitia finančného príspevku:

Príjemca môže poskytnutý finančný príspevok použiť na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli s vykonávaním opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v uvedenej štruktúre a rozsahu:

a) hrubá mesačná mzda alebo hrubý mesačný plat zamestnanca, ktorý pre príjemcu vykonáva prácu na základe pracovnej zmluvy, v maximálnej výške 600,00 €. Táto suma môže zahŕňať základné zložky mzdy, náhrady mzdy alebo platu, príplatky a mzdové zvýhodnenia, odmeny a náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca počas prvých 10 dní pracovnej neschopnosti. Uvedená suma je podmienená plným pracovným úväzkom zamestnanca podľa ustanovenia § 85 ods. 5 Zákonníka práce. V prípade kratšieho pracovného úväzku sa suma príspevku pomerne zníži. Z poskytnutého finančného príspevku nie je možné vyplatiť odstupné, odchodné a náhradu mzdy za nevyčerpanú dovolenku,

b) odvody poistného na zdravotné a sociálne poistenie platené zamestnávateľom z miezd, alebo platov v zákonom stanovenom rozsahu najviac zo sumy prináležiacej k hrubej mzde, alebo hrubému platu podľa Čl. VI. bodu 2. písm. a) tejto zmluvy,

c) hrubá mesačná odmena z dohody o vykonaní práce, dohody o pracovnej činnosti a dohody o brigádnickej práci študentov v zmysle Zákonníka práce pri uplatnení maximálnej výšky 8,00 € na hodinu pre odborné činnosti na základe dohody o vykonaní práce alebo dohody o pracovnej činnosti a 4,00 € na hodinu na základe dohody o brigádnickej práci študentov, maximálne do výšky mesačnej odmeny 600,00 €,

d) odvody poistného na zdravotné a sociálne poistenie platené zamestnávateľom z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zákonom stanovenom rozsahu najviac zo sumy prináležiacej k odmene podľa Čl. VI. bodu 2. písm. c) tejto zmluvy,

e) **poistenie zodpovednosti za škodu**, ktorá by mohla vzniknúť pri vykonávaní opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately alebo v priamej súvislosti s touto činnosťou, maximálne do výšky 100,00 € na jeden poistný rok,

f) **cestovné náhrady**, výdavky súvisiace s pracovnými cestami zamestnancov v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom vzťahu a náhrady poskytované podľa § 4 ods. 1 písm. a), b) a c) zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o cestovných náhradách“). Náhrady za spotrebované pohonné látky je možné uplatniť z poskytnutého príspevku v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka II. triedy pravidelnej verejnej dopravy v zmysle § 7 ods. 10 zákona o cestovných náhradách. V prípade použitia verejnej dopravy je potrebné k zúčtovaniu cestovného príkazu doložiť cestovný lístok. K zúčtovaniu cestovného príkazu je potrebné priložiť správu zo služobnej cesty s uvedením mena zamestnanca, ktorý sa pracovnej cesty zúčastnil, dátumu a miesta konania pracovnej cesty, dôvodu a účelu pracovnej cesty, vrátane pozvánky alebo inej podpornej dokumentácie. Z finančného príspevku nie je možné čerpať na cestovné náhrady zahraničných služobných ciest,

g) **energie, voda a komunikácie**, z toho poštové služby, telekomunikačné služby a internetové služby v maximálnej výške 100,00 € mesačne. Nedoplatky fakturované v príslušnom rozpočtovom roku môžu byť akceptované, ak sa týkajú predchádzajúceho rozpočtového roka, avšak len v tom prípade, ak poskytovateľ poskytoval finančný príspevok príjemcovi v roku, ktorého sa nedoplatky týkajú. V prípade vzniku preplatkov, ak boli splátky uhrádzané z finančného príspevku poskytnutého poskytovateľom, musia byť v zmysle tejto zmluvy vrátené na účet poskytovateľa do 30 dní od pripísania finančných prostriedkov na bankový účet príjemcu. Náklady na telekomunikačné služby a internetové služby sa akceptujú, ak je zmluva s operátorom uzatvorená na príjemcu,

h) **spotrebný materiál** - kancelársky spotrebný materiál, tlačivá a formuláre, tonery, inovácia softwaru a počítačových programov, čistiaci, hygienický a dezinfekčný materiál, odborné publikácie, literatúra súvisiaca s činnosťou príjemcu. Z finančného príspevku je možné čerpať aj na pomôcky zamerané na získavanie vedomostí a zručností, maximálne do výšky 100,00 € za kalendárny rok.

3. Finančný príspevok nie je možné použiť na kapitálové výdavky, rekonštrukcie a technické zhodnotenie majetku.

4. Poskytovateľ poskytne finančný príspevok na účet príjemcu, uvedený v Čl. I bod 2.

5. Príjemca je oprávnený použiť finančný príspevok len v období od 15.04.2014 do 31.12.2014.

6. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutý finančný príspevok len na účel uvedený v Čl. VI. bode 2. tejto zmluvy a dodržiavať platné právne predpisy právneho poriadku Slovenskej republiky, najmä:

- zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov,
- Vyhlášku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 259/2008 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia,

- zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov,
- Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2011, zo dňa 07.04.2011 o bližších podmienkach poskytovania finančného príspevku na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

7. Príjemca je povinný použiť poskytnutý finančný príspevok účinne, efektívne a hospodárne.

8. Spôsob vyúčtovania poskytnutého finančného príspevku:

a) príjemca je povinný vypracovať a predložiť správu o svojej činnosti a vyúčtovanie finančného príspevku za rok 2014 spolu s dokladmi preukazujúcimi účel a spôsob jeho použitia najneskôr do 31.01.2015,

b) k výdavkom/nákladom, ktoré boli čerpané z finančného príspevku, je príjemca povinný priložiť fotokópie všetkých účtovných dokladov, ktoré súvisia s použitím finančného príspevku, roztriedené podľa položiek a podpoložiek v časovom slede od ich vzniku a výpisy z bankového účtu, na ktorom sú vedené finančné prostriedky. V prípade, že výdavok/náklad nie je uhrádzaný len z finančného príspevku poskytnutého poskytovateľom, je príjemca povinný rozčleniť výdavok/náklad tak, aby bolo zrejmé, na aký podiel výdavku boli finančné prostriedky použité,

c) príjemca je povinný v lehote najneskôr do 31.12.2014 vrátiť na účet poskytovateľa všetky nevyčerpané finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto zmluvy.

Článok VII.

Spôsob vykonávania kontroly použitia finančného príspevku

1. Poskytovateľ vykonáva kontrolu použitia finančného príspevku v zmysle § 91 zákona, v prípade zistenia nedostatkov ukladá príjemcovi opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov použitia finančného príspevku príjemcom a kontroluje ich plnenie v určenej lehote.

2. Na základe písomného poverenia primátora mesta Senec zamestnanci mesta Senec, odboru sociálnych služieb mesta, kontrolujú:

- a) úroveň vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately príjemcom,
- b) hospodárnosť a účelnosť využitia finančného príspevku.

3. Príjemca umožní poskytovateľovi vykonávať priebežne kontrolu dodržiavania dohodnutých podmienok tejto zmluvy. Pri kontrole má poskytovateľ právo nahliadnuť do príslušných originálov dokladov príjemcu súvisiacich s čerpaním finančného príspevku a vykonávať kontrolu v rozsahu, ktorý je podstatný pre posúdenie plnenia zmluvy a jej záväzkov. Za tým účelom je príjemca povinný predložiť poskytovateľovi všetky požadované doklady preukazujúce hospodárnosť, účelnosť a spôsob použitia finančného príspevku.

4. Príjemca je povinný prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a predložiť ich v určenej lehote poskytovateľovi. Zároveň je príjemca povinný v určenej lehote predložiť písomnú správu o splnení opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov a vyvodíť dôsledky voči zodpovedným zamestnancom.

Článok VIII.

Dôvody zastavenia poskytovania alebo vrátenia poskytnutého finančného príspevku

1. Poskytovateľ zastaví poskytovanie finančného príspevku alebo bude požadovať vrátenie už poskytnutého finančného príspevku v prípadoch, ak príjemca:
 - a) použije finančný príspevok v rozpore s touto zmluvou,
 - b) neumožní vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutým finančným príspevkom,
 - c) nedodržiava podmienky uvedené v tejto zmluve,
 - d) preukázateľne vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately s cieľom dosiahnutia zisku.
2. Poskytovateľ zastaví vyplácanie finančného príspevku a písomne vyzve príjemcu na vrátenie tej časti finančného príspevku, ktorú prijímateľ použil v rozpore s touto zmluvou.
3. Príjemca je povinný poskytovateľovi vrátiť časť finančného príspevku, ktorú použil v rozpore s touto zmluvou, v termíne, ktorý určí poskytovateľ. Poskytovateľ môže poskytovanie finančných prostriedkov zastaviť v prípade, ak príjemca pri nakladaní s finančnými prostriedkami neplní, alebo poruší zmluvné podmienky, alebo postupuje v rozpore so zákonom č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a zákonom č. 583/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.
4. Ak príjemca ukončí vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, a to aj len z časti, v priebehu rozpočtového roka, zúčtuje poskytnutý finančný príspevok ku dňu skončenia výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately alebo ich častí a alikvótnu časť nevyčerpaného finančného príspevku vráti po ukončení vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately alebo ich častí najneskôr do 30 dní na účet poskytovateľa.
5. Príjemca je povinný vopred písomne oznámiť poskytovateľovi zmenu názvu a adresu príjemcu, zmenu miesta a druhu vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, a to najneskôr štyri mesiace pred predpokladaným dňom zmeny alebo skončenia vykonávania činnosti.

Článok IX.

Odstúpenie od zmluvy

1. Poskytovateľ a príjemca môžu odstúpiť od zmluvy v prípade nedodržania podmienok uvedených v tejto zmluve, o nedodržaní podmienok podľa tejto zmluvy sú zmluvné strany povinné sa vzájomne písomne informovať.
2. Príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky z poskytnutého finančného príspevku, ktorý nepoužil ku dňu odstúpenia od zmluvy.
3. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

Článok X.

Ostatné ustanovenia

1. Príjemca sa zaväzuje za príslušný mesiac hlásiť počty osôb, pre ktoré vykonával opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, najneskôr k desiatemu pracovnému dňu nasledujúceho mesiaca.

2. V prípade zmeny druhu a rozsahu vykonávaných opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately sa uzatvára dodatok k tejto zmluve.

3. Prijemca na všetkých svojich tlačенých a elektronických materiáloch a v mediálnych výstupoch týkajúcich sa vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, poskytovaných v zmysle tejto zmluvy, uvádza informáciu o tom, že vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately je podporované z rozpočtových prostriedkov poskytovateľa.

4. Obidve zmluvné strany sú povinné vzájomne sa bezodkladne, najneskôr do 8 pracovných dní, pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak, informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

5. Vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona a Občianskeho zákonníka, ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

6. Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých má každý platnosť originálu, po dvoch pre každú zmluvnú stranu.

7. Táto zmluva môže byť menená, doplňovaná alebo upravovaná len so vzájomným súhlasom zmluvných strán. Zmeny a dodatky k tejto zmluve musia byť uzatvorené v písomnej forme.

8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami, účinnosť nadobúda nasledujúci deň po dni jej zverejnenia.

9. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne a bez omylu, nebola uzavretá v tiesni ani pod nátlakom, ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Senci dňa 14.04.2014

„podpísané“

za príjemcu
PhDr. Elena Kopcová, PhD.
štatutárna zástupkyňa

„podpísané“

za poskytovateľa
Ing. Karol Kvál
primátor