

DOHODA

t-iUJÍS-jÍS

o zabezpečení odbornej praxe v organizáciách

uzavretá medzi: **Strednou priemyselnou školou stavebnou a geodetickou,**

so sídlom: **Drieňová 35, 826 64 Bratislava**

zastúpenou: **Ing. Karolom Ďungelom,** riaditeľom školy, na strane jednej (ďalej len SPŠSaG)

a organizáciou:.....*r.....,.....•*.....*.....

so sídlom- *ttlth Ug ^Ah t' í °IMtf IČAJČTO*

zadnou:.....*^kLl:MI ML^mMMBB.. ..'MISE..*

na strane druhej (ďalej len organizáciou), za nasledujúcich podmienok:

I. Účel dohody:

V zmysle Zákona č. 245/2008 v znení neskorších zákonov, o výchove a vzdelávaní (školského zákona) sa v súlade

s § 43 odst. 13 uskutočňuje praktické vyučovanie - odborná prax, ktorá je súčasťou výchovno-vzdelávacej činnosti školy. Účelom odbornej praxe je prehĺbenie a rozšírenie vedomostí a zručností žiakov v uplatňovaní teoretických vedomostí v praxi.

II. Predmet dohody:

SPŠSaG zveruje organizácii žiaka na vykonanie praxe na jej pracovisku. Organizácia sa zaväzuje zabezpečiť odbornú prax vo svojich prevádzkach.

III. Trvanie praxe:

Odborná prax trvá dva pracovné týždne, t.j. od 19.5.2015 do 29.5.2015
Pracovná doba je 6 hodín denne.

IV. Žiak:

i_____í^oQP^^^^^^^ac fresabydliska

V. Pracovisko a meno instruktora:

názov pracoviska adresa meno inštruktora tel. kontakt:

VI. Práva a povinnosti SPŠSaG:

1. SPŠSaG je povinná určiť svojich zamestnancov, ktorí budú oprávnení vykonávať kontrolu žiaka
2. SPŠSaG zabezpečí poučenie o správaní a zachovaní disciplíny žiaka.

VII. Práva a povinnosti žiaka:

1. Žiak je povinný absolvovať 60 hodín odbornej praxe.
2. Absenciu je žiak povinný nahlásiť telefonicky svojmu inštruktovi a do školy, najneskôr do 12. hod.
3. Povolená (lekársky ospravedlnená) absencia je 20%, t.j. max 2 pracovné dni. V prípade, že žiak má vážnejšie zdravotné problémy, ktoré si vyžadujú dlhšiu liečbu, môže mu riaditeľ školy povoliť absolvovanie praxe v náhradnom termíne, počas letných prázdnin.
4. Na pracovisku sa žiak riadi pokynmi svojho inštruktora a dodržiava bezpečnostné a organizačné predpisy. Žiak sa správa v súlade s dobrými mravmi a svojim slušným správaním reprezentuje svoju školu SPŠSaG.
5. Žiak si vedie denník z praxe, v ktorom bude na záver hodnotenie inštruktora.

VIII. Práva a povinnosti organizácie:

1. Organizácia je povinná v čase konania praxe určiť zodpovedného pracovníka - inštruktora, na odborné vedenie žiaka,
2. Organizácia je povinná zabezpečiť odbornú prax žiaka na pracoviskách, ktoré vyhovujú predpisom o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
3. Organizácia je povinná uskutočniť úvodné inštruktážne školenie žiaka o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
4. Organizáciou poverený inštruktore denne podpíše žiakovi do denníka z praxe dochádzku a na záver odbornej praxe žiaka stručne písomne ohodnotí.
5. Organizácia, prípadne ňou poverený inštruktore, sú povinní nahlásiť SPŠSaG (na tel. Č. 02 / 43 33 89 23) neprítomnosť žiaka na pracovisku, ktorá trvá viac, ako jeden deň.

IX. Záverečné ustanovenia:

1. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len so súhlasom oboch zmluvných strán.
2. Zmluva v ostatnom akceptuje ustanovenia Zákonníka práce a ostatných súvisiacich právnych predpisov.
3. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, pričom 1. ostáva SPŠSaG, 2. organizácii a 3. zákonnému zástupcovi žiaka.

V Bratislave;

S- H- ^iS

Na znak súhlasu túto zmluvu podpísali:



zákonný zástupca žiaka

V za organizáciu

Ing. Karol Ďungel
riaditeľ SPŠSaG

Stredná priemyselná škola
stavebná a geodetická
Drieňová 35, 826 64 Bratislava

/ ' i - w y ?